

**COMUNE DI CASALEGGIO NOVARA**

Provincia di Novara

UFFICIO SEGRETERIA COMUNALE**DETERMINAZIONE
N. 15 DEL 27/01/2015****OGGETTO:****IMPEGNO DI SPESA PER AVVIAMENTO NUOVA PROCEDURA DI CONTABILITA' SISCOM GIOVE 118.****CODICE C.I.G. ATTRIBUITO DALLA A.V.C.P.****6114139B1B**

L'anno duemilaquindici del mese di gennaio del giorno ventisette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO che il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 che disciplina l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio di Regioni, Enti Locali e dei loro Enti ed organismi, ha introdotto notevoli innovazioni in materia di contabilità finanziaria, modificando il concetto di competenza finanziaria, di residui, di avanzo di amministrazione, di fondo pluriennale vincolato e, reintroducendo formalmente la contabilità di cassa;

PRESO ATTO che:

- attualmente le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive sono imputate nell'esercizio finanziario in cui le obbligazioni si perfezionano ed esistono norme, ma in particolare prassi di imputazione delle obbligazioni pluriennali agli esercizi successivi;
- sia il D.Lgs. 91/2001 concernente le altre amministrazioni pubbliche, che il D.Lgs. 118/2011 prevedono la sperimentazione di una nuova configurazione del principio della competenza finanziaria, cd "*potenziata*", secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate, sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge ma con l'imputazione all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza;
- che a decorrere dall'esercizio 2015 in base a quanto previsto dalla suddetta normativa questo Ente dovrà gestire due forme di contabilità:
 - contabilità D.Lgs 267/2000 - autorizzativa;
 - contabilità d.Lgs.118/2011 – conoscitiva;

RILEVATO:

- la necessità di procedere di conseguenza all'*upgrade* del software in dotazione al servizio finanziario al fine di poter gestire il nuovo sistema di contabilità;

- il software attualmente in uso presso l'ufficio finanziario, con piena soddisfazione, è fornito dalla Ditta Siscom s.p.a. di Cervere;

PRESO ATTO che la Siscom s.p.a. con sede legale a Cervere in Via Adua 4 si è resa disponibile come da preventivo offerta n. 63/2015 in data 14/01/2015, trasmesso all'Unione Bassa Sesia per tutti i Comuni facente parte, al costo di €. 600,00= + IVA, per il pacchetto attivazione software Giove118 comprendente:

- *upgrade* licenza software Giove118 – contabilità D.lgs. 118/2011 e s.m.i. con software di riclassificazione da D.Lgs. 267 a D.Lgs. 118;
- supporto per l'installazione:
 - installazione della nuova versione D.lgs. 118/2011;
 - integrazione ambiente versione d.lgs. 267/2000 operativa;
 - fornitura tabelle di base D.Lgs. 118
 - assistenza all'avviamento;
- n. 1 intervento di formazione base sulle nuove funzioni in ufficio;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 163/2006 è possibile ricorrere all'affidamento diretto, senza procedure di evidenza pubblica, per importi inferiori ad Euro 40.000,00= IVA esclusa;

VERIFICATA la non disponibilità della presente fornitura tra quelle di Consip/Mepa;

RITENTUTO pertanto di provvedere in merito mediante l'approvazione del suddetto preventivo offerta n. 63/2015 del 14.01.2015, e l'assunzione dell'impegno di spesa di €. 732,00= all'intervento 1.01.02.03 cap. 140/1053/1 del redigendo Bilancio di Previsione del corrente esercizio finanziario in regime provvisorio, nelle more della sua approvazione;

VISTI gli artt. 107, 183 del D.Lgs. 267/2000 ed il vigente Regolamento di Contabilità;

RICORDATO che con Decreto del 24 dicembre 2014, pubblicato nella G.U. n. 301 del 30 dicembre 2014, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2015 da parte degli Enti Locali è differito al 31 marzo 2015;

D E T E R M I N A

1. Di **AFFIDARE**, per i motivi in premessa indicati e qui integralmente richiamati, la nuova *release* del software per poter gestire il nuovo sistema di contabilità finanziaria introdotto dal D.lgs.118/2011 alla Siscom spa, con sede in Cervere (CN), Via Adua 4, P.I. 01778000040 al costo di €. 600,00= + IVA ed alle condizioni del preventivo/offerta n. 63/2015 del 14.01.2015.
2. Di **IMPEGNARE** la spesa complessiva di **€. 732,00= all'intervento 1.01.02.03 cap. 140/195** del redigendo Bilancio di Previsione del corrente esercizio finanziario in regime provvisorio, nelle more della sua approvazione
3. Di **DARE ATTO** che il pagamento si effettuerà a presentazione di regolare fattura, purché riscontrata regolare rispetto alla fornitura resa previa verifica della regolarità e validità del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità contributiva);
4. Di **DARE ATTO** che la presente determinazione, verrà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti, all'albo pretorio comunale on line per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n. 69 del 18/06/2009;
5. Di **DARE ATTO** che il presente atto ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000;
6. Di **TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: **DR. GIANFRANCO BRERA**

Det. 15 del 27/01/2015

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario

ATTESTA la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

RILASCIA il visto di compatibilità monetaria attestante la contabilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c1 lettera a) punto 2 D.L. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Importo €
C	2015	17	1010203	140	195	1	732,00

Casaleggio Novara, li 27/01/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: Dott.ssa ELENA DESSILANI

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo Pretorio del Comune in data odierna per 15 giorni consecutivi.

Casaleggio Novara, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott. GIANFRANCO BRERA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Segretario Comunale
DR. GIANFRANCO BRERA
