



COMUNE DI CASALEGGIO NOVARA

Provincia di Novara

UFFICIO SEGRETERIA COMUNALE

DETERMINAZIONE N. 19 DEL 22/02/2016

OGGETTO:

**REFEDENDUM POPOLARE ABROGATIVO DEL 17 APRILE 2016.
COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ELETTORALE.
AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE AD ESEGUIRE LAVORO STRAORDINARIO NEL
PERIODO:
DAL 22/02/2016 AL 22/04/2016.**

CODICE C.I.G. ATTRIBUITO DALLA A.N.A.C.

NON SOGGETTO

L'anno duemilasedici del mese di febbraio del giorno ventidue nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.P.R. del 15 febbraio 2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 38 del 16 febbraio 2016, mediante il quale sono stati convocati i comizi elettorali per lo svolgimento del Referendum popolare per l'abrogazione del comma 17 dell'articolo 6 del decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152, per domenica 17 aprile 2016;

Viste le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

Viste le istruzioni impartite dal Ministero dell'Interno;

Viste le norme per la disciplina della propaganda elettorale;

Viste le ulteriori istruzioni concernenti la complessa materia elettorale, emanate dalla Prefettura;

Ritenuto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi a detta consultazione, si rende necessario:

a) costituire l'ufficio elettorale;

b) autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

Visto l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n.147 che testualmente recita:

«Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.

1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.

2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi.

... omissis ...

Ritenuto, pertanto, di dover autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 39 del C.C.N.L. stipulato il 14 settembre 2000, come modificato ed integrato dall'art. 16 del CCNL stipulato il 5 ottobre 2001;

Visto l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita:

Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze.

Vista la determina n. 14 in data 22.02.2016 con la quale il Responsabile di Polizia Municipale dell'Unione Bassa Sesia ha autorizzato lo svolgimento del lavoro straordinario da parte dei dipendenti dell'area della polizia municipale, nell'intesa che gli stessi presteranno attività lavorativa a favore di tutti Comuni aderenti all'Unione e che i singoli Comuni provvederanno a loro volta a rimborsare all'Unione la spesa a proprio carico in base alle ore effettivamente prestate a loro favore;

DETERMINA

1) di costituire, per le votazioni del giorno 17 APRILE 2016 «L'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE» come dal prospetto che segue, autorizzando i suoi componenti ad eseguire, nel periodo:

DAL 22.02.2016 AL 22.04.2016

lavoro straordinario nel limite a fianco di ciascuno indicato:

Num. Ord.	COGNOME E NOME	CATEGORIA	FUNZIONE DA SVOLGERE	Ore complessivamente autorizzate nel periodo
2	Nidasio Enzo	D5	Istruttore uffici demografici	75
3	Gavinelli Michela	C1	Istruttore Amministrativo – servizi finanziari	70
4	Mafezzoni Andrea	B4	Esecutore Amministrativo	45
Totale Ore Autorizzate.....				190

2) di determinare gli importi orari del lavoro straordinario per i dipendenti di Questo Comune come definito dal C.C.N.L. per il comparto Regioni – Autonomie Locali, come segue:

Num. Ord.	COGNOME E NOME	CATEGORIA	TARIFFA ORARIA DIURNA	TARIFFA ORARIA FESTIVA O NOTTURNA	TARIFFA ORARIA NOTTURNA FESTIVA
1	Nidasio Enzo	D5	17,64	19,94	23,01
2	Gavinelli Michela	C1	12,95	14,63	16,89
3	Mafezzoni Andrea	B4	12,31	13,91	16,06

3) Di autorizzare quindi l'esecuzione del lavoro straordinario, per le necessità in premessa, al personale, come segue:

A) NIDASIO Enzo – Istruttore ufficio demografici – Cat. D5 Ufficio di appartenenza: demografico, elettorale, leva; Funzioni da espletare: Funzionario addetto al servizio elettorale					
ore autorizzate:		Importi			
diurne feriali:	n. 60	17,64			1.058,40
notturne o festive	n. 11	19,94			218,90
Notturme festive	n. 4	23,01			92,04
Totale					1.369,34

b) GAVINELLI Michela – Istruttore Amministrativo – Cat. C1 Ufficio di appartenenza: Contabilità, Tributi, Segreteria; Funzioni da espletare: aiuto per pratiche d'ufficio, contabilità, finanziario, predisposizione atti, pubblicazioni sul sito web comunale, rendiconto elettorale;					
ore autorizzate:		Importi			
diurne feriali:	n. 60	12,95			777,00
notturne o festive	n. 10	14,63			146,30
Notturme festive	n. 0	16,89			0
Totale					923,30

c) MAFEZZONI Andrea – Esecutore Amministrativo – Cat. B4 Ufficio di appartenenza: Manutenzione, cimitero comunale Funzioni da espletare: predisposizione seggio, allestimento tabelloni elettorali, consegna materiale elettorale e supporto vario;					
ore autorizzate:		Importi			
diurne feriali:	n. 35	12,31			430,85
notturne o festive	n. 10	13,91			139,10
Notturme festive	n. 0	16,06			0
Totale					569,95

RIEPILOGO SPESE	
Spesa complessiva	€. 2.862,59
Contributi IRAP a carico Ente : 8,50%	€. 243,32
Contributi INPDAP a carico Ente: 23,80%	€. 681,29
SPESA TOTALE	€. 3.787,20

4) Il compenso relativo, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite, sarà liquidato a chiusura delle operazioni elettorali con imputazione della spesa come segue:

- per € 2.862,59 quali compensi per lavoro straordinario al codice meccanografico 01.01.1 (cap. 670/670/1) al piano dei conti integrato U. 1.01.01.01.003 .
- per € 681,29 quali oneri previdenziali su lavoro straordinario al codice meccanografico 01.07.1 (cap 670/680/1) al piano dei conti integrato U. 1.01.02.01.001.
- per € 243,32 IRAP su lavoro straordinario al codice meccanografico 01.07.1 (cap 670/690/1) al piano dei conti integrato U. 1.02.01.01.001

sul bilancio del corrente esercizio finanziario, in regime provvisorio nelle more della sua approvazione.

5) Vista inoltre la determinazione del Responsabile Polizia Municipale dell'Unione Bassa Sesia n. 14 in data 22.02.2016 con cui veniva autorizzato il personale di polizia a compiere lavoro straordinario per il periodo elettorale così come segue:

COGNOME E NOME	FUNZIONI E CATEGORIA	RETRIBUZ. ORARIA			ORE AUTORIZZATE			COMPENSO LORDO
		Diurna feriale	Notturna o festiva	Notturna e festiva	Diurna feriale	Notturna o festiva	Notturna e festiva	
DAGLIA PIERANGELO	COMMISSARIO – CAT. D3	16,20	18,31	21,13	32	24	4	1.042,36
FAGLIA DANIELE	VICE COMMISSARIO– CAT. D1	14,09	15,92	18,37	32	24	4	906,44
MONFERRINO MAURIZIO	ISPETTORE – CAT. C4	14,06	15,89	18,33	32	24	4	904,60
						TOTALE		2.853,40
						CPDEL 23,80%		679,11
						IRAP 8,50%		242,54
						TOTALE		3.775,05

al codice meccanografico 01.01.1 (cap. 670/670/1) al piano dei conti integrato U. 1.01.01.01.003, sul bilancio del corrente esercizio finanziario, in regime provvisorio nelle more della sua approvazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: **DR. GIANFRANCO BRERA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario

- ATTESTA la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.
- RILASCIA il visto di compatibilità monetaria attestante la contabilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c1 lettera a) punto 2 D.L. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

Casaleggio Novara, li 22/02/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: Dott.ssa ELENA DESSILANI

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo Pretorio del Comune in data odierna per 15 giorni consecutivi.

Casaleggio Novara, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott. GIANFRANCO BRERA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Segretario Comunale
DR. GIANFRANCO BRERA
