

**COMUNE DI CASALEGGIO NOVARA**

Provincia di Novara

UFFICIO SEGRETERIA COMUNALE**DETERMINAZIONE
N. 56 DEL 11/04/2011****OGGETTO:****Oggetto: ELEZIONI AMMINISTRATIVE del 15 e 16 maggio 2011.
REFERENDUM del 12 e 13 giugno 2011.**

- **Costituzione dell'ufficio elettorale comunale - integrazione -**
- **Autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario nel periodo:
dal 18 marzo al 13 luglio 2011.**

CODICE C.I.G. ATTRIBUITO DALLA A.V.C.P.

NON SOGGETTO

L'anno duemilaundici del mese di aprile del giorno undici nel proprio ufficio,

**IL DIRETTORE GENERALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la propria precedente determinazione n. 39, in data 18.03.2011, avente per oggetto: "Votazioni del giorno 15 e 16 maggio 2011 - Costituzione dell'ufficio elettorale comunale – Autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario per il periodo dal 18 marzo 2011 al 15 giugno 2011" per l'elezione diretta del Sindaco e per il rinnovo del Consiglio Comunale;

Visto che, successivamente, con decreto del Presidente della Repubblica in data 23 marzo 2011, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 77 del 04 aprile 2011, sono stati convocati, i comizi per lo svolgimento di n. quattro referendum per i giorni di domenica 12 giugno 2011 e lunedì 13 giugno 2011;

Ritenuto, per meglio organizzare il servizio, di dovere modificare il programma relativo all'autorizzazione ad eseguire il lavoro straordinario, da ripartire, distintamente, nei seguenti periodi:

- a) dal 18 marzo al 10 aprile;
- b) dall'11 aprile al 15 giugno;
- c) dal 16 giugno al 13 luglio;

Viste le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

Viste le istruzioni emanate dal Ministero dell'Interno;

Viste le norme per la disciplina della propaganda elettorale;

Viste le ulteriori istruzioni concernenti la complessa materia elettorale, emanate dalla Prefettura;

Ritenuto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni, si rende necessario:

1. costituire l'ufficio elettorale;
2. autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

Visto l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, che testualmente recita:

«Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.

1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 50 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 70 ore mensili, per il periodo intercorrente dalla data di pubblicazione del decreto di convocazione dei comizi al trentesimo giorno successivo al giorno delle consultazioni stesse. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.

2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con delibera di giunta da adottare non oltre dieci giorni dal decreto di cui al comma 1 e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata deliberazione preventiva inibisce il pagamento dei compensi per il periodo già decorso.

3. Le spese per il lavoro straordinario dei dipendenti comunali e le altre spese anticipate dai comuni per l'organizzazione tecnica e l'attuazione di consultazioni elettorali i cui oneri sono a carico dello Stato saranno rimborsate, al netto delle anticipazioni, posticipatamente in base a documentato rendiconto da presentarsi entro il termine perentorio di sei mesi dalla data delle consultazioni, pena la decadenza dal diritto al rimborso.»

Ritenuto, pertanto, di dover autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali", e successive modificazioni;

Visto l'art. 39 del C.C.N.L. stipulato il 14 settembre 2000, come modificato ed integrato dall'art. 16 del CCNL stipulato il 5 ottobre 2001;

Visto l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita:

Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze.

D E T E R M I N A

- 1) di apportare al prospetto approvato con la prima richiamata determinazione n. 39/2011, le modifiche di cui al seguente prospetto:

Num. Ord.	COGNOME E NOME	CATEGORIA	FUNZIONE DA SVOLGERE	ORE AUTORIZZATE		
				in precedenza	con il presente atto	Totale
1	NIDASIO ENZIO	D5	Istruttore uffici demografici	100	100	200
2	GAVINELLI MICHELA	C1	Istruttore Amministrativo - finanziario	100	100	200
3	MAFEZZONI ANDREA	B3	Esecutore Amministrativo	100	100	200
Totale Ore Autorizzate.....				300	300	600

2) Di autorizzare quindi l'esecuzione del lavoro straordinario, per le necessità in premessa, al personale, come segue:

A) NIDASIO Enzo – Istruttore ufficio demografici – Cat. D5 Ufficio di appartenenza: demografico, elettorale, leva; Funzioni da espletare: Funzionario addetto			
ore autorizzate:	Importi		
diurne feriali:	n. 80	17,64	1.411,20
notturne o festive	n. 15	19,94	299,10
Notturme festive	n. 5	23,01	115,05
Totale			1.825,35

b) GAVINELLI Michela – Istruttore Amministrativo – Cat. C1 Ufficio di appartenenza: Contabilità, Tributi, Segreteria; Funzioni da espletare: aiuto per pratiche d'ufficio, contabilità, finanziario;			
ore autorizzate:	Importi		
diurne feriali:	n. 85	12,95	1.100,75
notturne o festive	n. 15	14,63	219,45
Notturme festive	n. 0	16,89	0
Totale			1.320,20

c) MAFEZZONI Andrea – Esecutore Amministrativo – Cat. B4 Ufficio di appartenenza: Manutenzione, cimitero comunale Funzioni da espletare: predisposizione seggio, tabelloni elettorali, supporto vario;			
ore autorizzate:	Importi		
diurne feriali:	n. 85	12,31	1.046,35
notturne o festive	n. 15	13,91	208,65
Notturme festive	n. 0	16,06	0
Totale			1.255,00

RIEPILOGO SPESE	
Spesa complessiva	€. 4.400,55
Contributi IRAP a carico Ente : 8,50%	€. 374,04
Contributi INPDAP a carico Ente: 23,80%	€. 1.047,33
SPESA TOTALE	€. 5.821,92

3) Vista la determinazione del Responsabile Polizia municipale dell'Unione Bassa Sesia n. 4 in data 08.04.2011 con cui veniva autorizzato il personale di polizia a compiere lavoro straordinario per il periodo elettorale con presente si autorizza il personale di polizia municipale per 1/5 così come segue:

COGNOME E NOME	FUNZIONI E CATEGORIA	RETRIBUZ. ORARIA			ORE AUTORIZZATE			COMPENSO LORDO
		Diurna feriale	Notturna o festiva	Notturna e festiva	Diurna feriale	Notturna o festiva	Notturna e festiva	
DAGLIA PIERANGELO	COMMISSARIO – CAT. D3	16,20	18,31	21,13	26,25	11,75	0,75	656,24
FAGLIA DANIELE	VICE COMMISSARIO – CAT. D1	14,09	15,92	18,37	28,5	8,25	0	532,91
MONFERRINO MAURIZIO	ISPETTORE – CAT. C4	14,06	15,89	18,33	19,50	6,75	0,75	297,47
TOTALE								1.584,32
CPDEL 23,80%								377,07
IRAP 8,50%								134,67
TOTALE								2.096,06

Dando atto che sono rispettati tutti i limiti di legge.

- 2) Il compenso relativo, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite, sarà liquidato a chiusura delle operazioni elettorali con imputazione della spesa all'intervento/cap. 4.00.00.05/05 «Spese per servizi per conto terzi» ad integrazione dell'impegno 60/2011, precedentemente assunto con determinazione n. 39/2011.

La presente determinazione:

- anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi.

- comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO
IL SEGRETARIO COMUNALE REGG.
F.to DR. GIANFRANCO BRERA**

Det. 56 del 11/04/2011

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Intervento	4.00.00.05	
Cap	13570/5	
Importo	€. 5.821,92	
Creditore	DIVERSI	
Impegno n.	71/2011	

Accertamento delle entrate

Risorsa	6.05.6005	
Cap	6005/6005	
Importo	€. 5.821,92	
Debitore	DIVERSI	
Accertamento	34/2011	

Casaleggio Novara, li 11/04/2011

IL SEGRETARIO COMUNALE REGG.
F.to: DR. GIANFRANCO BRERA

N.74 Registrazione pubblica

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo Pretorio del Comune in data odierna per 15 giorni consecutivi.

Casaleggio Novara, li 20 APR. 2011

IL SEGRETARIO COMUNALE REGG.
F.to: DR. GIANFRANCO BRERA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, 11 APR. 2011



Il Segretario Comunale
DR. GIANFRANCO BRERA